



Malmö Släktforskarförening

Arbetsfördelning / arbetsgrupper inom MSFF 2017

- **Allmänt**
Det är styrelsen som bär till lika delar ansvaret för föreningens skötsel och den interna kontrollen.
 - **Ordförande**, ansvarar övergripande för kontakter med myndigheter, Malmö Kommun, Studieförbundet/Vuxenskolan, Skånes Släktforskarförbund och andra föreningar och företag som MSFF har kontakt/avtal med. Vidare ansvar för kallelser till styrelsemöten och föreningsmöten och att leda dessa.
 - **Vice Ordförande**, har samma ansvarsområde som ordförande vid dennes frånvaro.
 - **Kassören**, ansvarar för förvaltningen av föreningens tillgångar samt administration av bokföringen och medlemsregistret.
 - **Sekreteraren**, ansvarar för utskrift av protokoll och andra handlingar samt arkivering av dessa enligt gällande bestämmelser.
 - **Styrelseledamöter**, ansvar för delegerade uppgifter enligt arbetsgruppsfördelningen nedan.
 - **Suppleanter**, övertar styrelseledamots ansvarsområde vid någon ordinarie styrelseledamots frånvaro.
-
- **Angripen grupp:**
Ansvara och ta fram material till tidningen. Korrekturläsa, skapa layout och distribution.
Gruppledare och ansvarig redaktör: BMC. Gruppmedlemmar: LK, IW, UT, SO
 - **Mediagrupp:**
Ansvara för hemsidan, e-mail och Facebook/annan gemensam databas hanteringen.
Gruppledare: YS Gruppmedlemmar: TL, LM, LK
 - **Aktivitetsgrupp:**
Ansvarar för aktiviteter för medlemmarna på Stadsarkivet eller annan plats.
Gruppledare: BM Gruppmedlemmar: SO, HE
 - **Ekonomigrupp:**
Ansvarar för ekonomin, redovisning och budget.
Gruppledare: HE Gruppmedlemmar: LM
 - **Kurser / utbildning:**
Ansvarar för utbildningar genom MSFF.
Gruppledare: SO Gruppmedlemmar: IW, GOO, TL, LM, NH, YS
 - **Bibliotek / tidningsarkiv:**
Ansvarar för MSFF's referensbibliotek och mottagandet och hantering av utbytes-

tidningar från andra släktforskarföreningar. Ansvarar för Föreningsregistret för utbytestidningar.

Gruppledare: LM Gruppmedlemmar: UT, LeMa

➤ **Materialförsäljningsgrupp:**

Ansvarar för inköp och försäljning av böcker, antavlor, DVD skivor, m.m. som medlemmarna efterfrågar.

Gruppledare: LM Gruppmedlemmar: HE

➤ **Marknadsföringsgrupp:**

Ansvarar för marknadsföring av MSFF såsom kontakt med tidningar, framtagning av broschyrer, presentationsmaterial, etc.

Gruppledare: LK Gruppmedlemmar: NH, BMC

➤ **Café grupp:**

Ansvarar för café verksamheten vid våra aktiviteter, köper in kaffe, kakor och förbrukningsartiklar. Lagar och sköter servering, etc.

Gruppledare: BM Gruppmedlemmar: HE, YS

➤ **Jourhavande släktforskargrupp:**

Ansvarar för att jourhavande släktforskare finns på plats vid de tider vi kommit överens med MSA om. Ansvarar för att kalendern är uppdaterad.

Gruppledare: GOO Gruppmedlemmar: Aktiva jourhavande släktforskare

Förkortningarna avser:

BMC	Britt-Marie Carlsson	SO	Staffan Ottoson
LeMa	Lennart Malm	UT	Ulf Tholson
YS	Yvonne Soléus	TL	Torgny Larsson
HE	Hans Egléus	NH	Niklas Hertzman
BM	Birgitta Malmström	LK	Lennart Karlsson
LM	Lennart Magnusson	GOO	Gert-Ove Ohlin
IW	Inger Wildenfeldt		